



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2012

№ 901-п

Об утверждении Положения об Агентстве по делам архивов Пермского края

В соответствии со статьей 17 Закона Пермского края от 7 сентября 2007 г. № 107-ПК «О системе исполнительных органов государственной власти Пермского края», указом губернатора Пермского края от 22 июня 2012 г. № 41 «Об утверждении Структуры исполнительных органов государственной власти Пермского края и Составы Правительства Пермского края»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом, осуществляющим от имени Пермского края, являющегося учредителем и собственником имущества государственных бюджетных архивных учреждений Пермского края согласно приложению к настоящему постановлению, функции и полномочия учредителя и собственника имущества, Министерство по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края.

Отнести государственные бюджетные архивные учреждения Пермского края, указанные в абзаце первом настоящего пункта, к ведению Агентства по делам архивов Пермского края.

Определить, что в отношении государственных бюджетных архивных учреждений Пермского края, указанных в абзаце первом настоящего пункта, функции и полномочия учредителя в соответствии с установленными разграничениями осуществляются Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края и Агентством по делам архивов Пермского края как отраслевым органом.

Установить, что принятие решений о реорганизации и ликвидации государственных бюджетных архивных учреждений Пермского края, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Агентством по делам архивов Пермского края по согласованию с Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Агентстве по делам архивов Пермского края.

3. Предусмотреть финансирование по обеспечению деятельности Агентства по делам архивов Пермского края на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов в соответствии с установленными предельной штатной численностью и фондом должностных окладов в исполнительных органах государственной власти и Аппарате Правительства Пермского края на 2013 год.

4. Руководителю Агентства по делам архивов Пермского края:

4.1. обеспечить внесение изменений в предельную штатную численность и фонд должностных окладов исполнительных органов государственной власти Пермского края и Аппарата Правительства Пермского края с 01 января 2012 г., установленные распоряжением председателя Правительства Пермского края от 27 января 2012 г. № 1-рчп;

4.2. подготовить и представить в Министерство финансов Пермского края соответствующие расчеты и предложения для внесения изменений в Закон Пермского края от 12 декабря 2011 г. № 883-ПК «О бюджете Пермского края на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» в пределах выделенных средств.

5. Признать утратившими силу:

указ губернатора Пермской области от 14 марта 2005 г. № 37 «О комитете по делам архивов Пермской области»;

постановление Правительства Пермского края от 24 июля 2006 г. № 9-п «Об утверждении Положения об Агентстве по делам архивов Пермского края»;

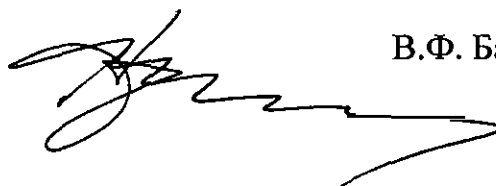
постановление Правительства Пермского края от 13 марта 2009 г. № 148-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24.07.2006 № 9-п «Об утверждении Положения об Агентстве по делам архивов Пермского края»;

пункты 1, 2, 4 – 7 постановления Правительства Пермского края от 17 декабря 2009 г. № 954-п «О передаче полномочий по осуществлению функций учредителя государственных архивных учреждений Пермского края и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства – руководителя Аппарата Правительства Пермского края Абузярову Е.В.

Губернатор Пермского края



В.Ф. Басаргин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Пермского края
от 24.09.2012 № 901-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об Агентстве по делам архивов Пермского края

I. Общие положения

1.1. Агентство по делам архивов Пермского края (далее – Агентство) является исполнительным органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг, управлению государственным имуществом и правоприменительные функции в области архивного дела.

1.2. На основании Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Закона Пермского края от 6 марта 2007 г. № 11-ПК «Об архивном деле в Пермском крае» Агентство является уполномоченным органом государственной власти Пермского края в области архивного дела.

1.3. Агентство самостоятельно в осуществлении своих полномочий, установленных законодательством и настоящим Положением, подотчетно в своей деятельности Правительству Пермского края. Общее руководство деятельностью Агентства осуществляет заместитель председателя Правительства – руководитель Аппарата Правительства Пермского края.

1.4. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пермского края, законами Пермской области и Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, распоряжениями председателя Правительства Пермского края и настоящим Положением.

1.5. Агентство осуществляет свою деятельность непосредственно и через государственные бюджетные архивные учреждения Пермского края (далее – государственные архивные учреждения), подведомственные Агентству, во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и Пермского края, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.

1.6. Финансирование Агентства осуществляется за счет средств краевого бюджета.

1.7. Агентство обладает правами юридического лица, имеет печати и бланки со своим наименованием, самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в судах в пределах своей компетенции.

1.8. Агентство имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Пермского края.

1.9. Местонахождение Агентства: 614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14.

II. Цель деятельности Агентства

Целью деятельности Агентства является проведение государственной политики в сфере хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Пермского края и других архивных документов на территории Пермского края в интересах граждан, общества и государства.

III. Функции Агентства

Агентство осуществляет следующие функции в установленной сфере деятельности:

3.1. в сфере архивного дела:

3.1.1. организует:

3.1.1.1. информационное обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Пермского края и других архивных документов, в том числе путем создания и ведения информационных поисковых систем по архивным документам;

3.1.1.2. исполнение запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства;

3.1.1.3. работу по подготовке документальных публикаций, а также документальных экспозиций и справочников о составе и содержании документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.1.4. работу государственных архивных учреждений по рассекречиванию в установленном порядке носителей сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.1.5. взаимодействие подведомственных государственных архивных учреждений, органов местного самоуправления, уполномоченных

на решение вопросов в области архивного дела (далее – муниципальный орган управления архивным делом), муниципальных архивных учреждений;

3.1.1.6. работу по формированию архивной коллекции «Хроника событий социально-экономического развития Пермского края»;

3.1.1.7. работу экспертно-проверочной методической комиссии Агентства;

3.1.1.8. работу по включению в состав Архивного фонда Российской Федерации и Пермского края архивных документов:

хранящихся в государственных архивных учреждениях, музеях и библиотеках Пермского края;

органов государственной власти, организаций и учреждений Пермского края;

органов, организаций и граждан, поступивших на законном основании в государственную собственность Пермского края, в том числе из-за рубежа;

созданных организациями частной или иной формы собственности и физическими лицами при выполнении работ для органов государственной власти Пермского края и организаций за счет средств краевого бюджета;

3.1.1.9. работу по подготовке заключения о передаче архивных документов, находящихся в государственной собственности Пермского края, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и(или) муниципальных образований;

3.1.1.10. работу по отнесению документов архивного фонда Пермского края к уникальным и особо ценным документам;

3.1.1.11. внедрение информационных технологий в деятельность подведомственных государственных архивных учреждений, муниципальных органов управления архивным делом, муниципальных архивных учреждений;

3.1.2. проводит:

3.1.2.1. государственную политику в области архивного дела на территории Пермского края;

3.1.2.2. экспертизу документов Архивного фонда Пермского края, заявленных к вывозу за пределы Пермского края и Российской Федерации, для выдачи в установленном порядке юридическим и физическим лицам заключений о возможности их вывоза;

3.1.2.3. экспертизу документов Архивного фонда Пермского края, временно вывезенных за пределы Пермского края и Российской Федерации, после их возвращения;

3.1.3. ведет:

3.1.3.1. государственный учет документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.3.2. государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.4. осуществляет:

3.1.4.1. государственный архивный контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.4.2. согласование списков организаций – источников комплектования государственных архивных учреждений, муниципальных органов управления архивным делом и муниципальных архивных учреждений;

3.1.4.3. в пределах своей компетенции согласование номенклатур дел органов государственной власти Пермского края, государственных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, государственных учреждений Пермского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, муниципальных унитарных предприятий, учреждений, общественных объединений, организаций иных форм собственности, расположенных на территории Пермского края;

3.1.4.4. меры по обеспечению преимущественного права Пермского края на покупку архивных документов, находящихся в частной собственности, в случае их аукционной или комиссионной продажи;

3.1.4.5. обеспечение соблюдения правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов;

3.1.4.6. контроль за исполнением переданных органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Пермского края по хранению, комплектованию, учету и использованию документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.5. участвует в международном сотрудничестве в области архивного дела;

3.2. в сфере осуществления функций и полномочий учредителя (отраслевого органа):

3.2.1. осуществляет функции и полномочия учредителя (отраслевого органа) подведомственных государственных архивных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края;

3.2.2. принимает решения о реорганизации и ликвидации подведомственных государственных архивных учреждений по согласованию с Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края;

3.2.3. формирует, утверждает и обеспечивает выполнение государственного задания на оказание государственных услуг подведомственными государственными архивными учреждениями Пермского края;

3.3. осуществляет функции главного распорядителя средств краевого бюджета (администратора расходов краевого бюджета) с закреплением за ним соответствующих расходов;

3.4. осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

3.5. издает в пределах своей компетенции правовые акты;

3.6. формирует правовую базу по вопросам компетенции Агентства в части:

3.6.1. разработки проектов федеральных законов, а также законов и иных правовых актов Пермского края, подготовки заключений по проектам федеральных законов, законов и иных правовых актов Пермского края;

3.6.2. участия в процедурах согласования проектов федеральных законов, а также законов и иных правовых актов Пермского края, договоров и соглашений по вопросам компетенции Агентства;

3.7. осуществляет прием граждан, юридических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации, Пермского края срок; осуществляет контроль за рассмотрением обращений граждан и юридических лиц в государственных архивных учреждениях и органах местного самоуправления в установленный законодательством Российской Федерации срок;

3.8. организует работу по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Пермского края в Агентстве, работников государственных архивных учреждений, муниципальных архивных отделов и учреждений;

3.9. осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

3.10. обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Агентства, а также координирует проведение организациями, которые находятся в сфере ведения Агентства, мероприятий по мобилизационной подготовке;

3.11. осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права

4.1. Агентство в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. запрашивать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Агентства;

4.1.2. привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Агентства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

4.1.3. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности Агентства;

4.1.4. оказывать методическую помощь муниципальным органам управления архивным делом, муниципальным архивным учреждениям и ведомственным архивам в организации работы по комплектованию, учету, обеспечению сохранности и использованию документов Архивного фонда Пермского края;

4.1.5. проводить краевые конкурсы работ в области архивного дела;

4.1.6. организовывать работу по привлечению должностных лиц к ответственности за нарушение правил хранения, комплектования, учета, использования архивных документов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.1.7. осуществлять совершенствование финансового и материального обеспечения подведомственных государственных архивных учреждений за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований и внебюджетных источников;

4.1.8. разрабатывать и вносить в соответствующие исполнительные органы государственной власти Пермского края предложения по совершенствованию системы финансирования, налогообложения, организации и оплаты труда в государственных архивных учреждениях;

4.1.9. вносить по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства, предложения о пересмотре и отмене противоречащих действующему законодательству, в том числе правовым актам Агентства, решений, принятых руководителями государственных архивных учреждений;

4.1.10. пользоваться в установленном порядке информацией, содержащейся в банках данных Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства Пермского края, органов государственной власти Пермского края;

4.1.11. организовывать проведение конгрессов, конференций, семинаров, выставок и других мероприятий в установленной сфере деятельности.

4.2. Агентство обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на него функций.

V. Руководство и организация деятельности

5.1. Агентство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности губернатором Пермского края по представлению председателя Правительства Пермского края.

5.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство задач.

5.3. Руководитель Агентства имеет заместителя. На период отсутствия руководителя Агентства исполнение его функций возлагается на заместителя руководителя Агентства.

5.4. Руководитель Агентства:

5.4.1. распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими Пермского края в Агентстве;

5.4.2. разрабатывает:

проекты ежегодного плана работы и показатели деятельности Агентства;
проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Агентства;

5.4.3. вносит предложения председателю Правительства Пермского края об утверждении предельной штатной численности и фонда должностных окладов Агентства;

5.4.4. разрабатывает и утверждает штатное расписание Агентства в пределах утвержденной предельной штатной численности и фонда должностных окладов Агентства по согласованию с Администрацией губернатора Пермского края;

5.4.5. представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Агентства, подведомственных государственных архивных учреждений, а также муниципальных архивов к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению ведомственных почетных званий;

5.4.6. издает приказы и распоряжения по Агентству по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

5.4.7. назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должностей государственных гражданских служащих Пермского края в Агентстве;

5.4.8. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Пермского края в Агентстве;

5.4.9. назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей государственных архивных учреждений,

заключает, изменяет, расторгает с указанными руководителями трудовые договоры;

5.4.10. назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей территориальных органов;

5.4.11. привлекает должностных лиц к ответственности за нарушение правил хранения, комплектования, учета, использования архивных документов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.4.12. организует проведение аттестации и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Пермского края в Агентстве, присваивает классные чины государственным гражданским служащим Пермского края в Агентстве;

5.4.13. утверждает смету расходов на содержание Агентства в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края;

5.4.14. распоряжается средствами Агентства в пределах сметы и выделенных ассигнований;

5.4.15. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

5.4.16. определяет цели, задачи, функции, порядок деятельности и персональный состав коллегиальных органов Агентства;

5.4.17. представляет интересы Агентства без доверенности, выдает доверенности от имени Агентства;

5.4.18. заключает договоры и соглашения от имени Агентства, подписывает иные документы от имени Агентства;

5.4.19. осуществляет иные полномочия руководителя исполнительного органа государственной власти Пермского края.

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 24.09.2012 № 901-п

ПЕРЕЧЕНЬ
государственных краевых бюджетных архивных учреждений,
подлежащих передаче Агентству по делам архивов Пермского края

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1	2	3
1	Государственное краевое бюджетное учреждение «Государственный архив Пермского края»	614070, г. Пермь, ул. Студенческая, д. 36
2	Государственное краевое бюджетное учреждение «Пермский государственный архив новейшей истории»	614068, г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 162
3	Государственное краевое бюджетное учреждение «Коми-Пермяцкий окружной государственный архив»	619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Левановского, д. 16